

Số: 970/TB-UBND

Thanh Xuân, ngày 23 tháng 12 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc thu hồ sơ đối với thí sinh trúng tuyển viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập quận Thanh Xuân năm 2019

Căn cứ Quyết định số 3818/QĐ-UBND ngày 20/12/2019 của UBND quận Thanh Xuân về việc công nhận kết quả tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập quận Thanh Xuân năm 2019;

Ngày 23/12/2019, Chủ tịch UBND quận Thanh Xuân đã ký 209 thông báo từ số 761 đến số 969 để gửi tới 209 thí sinh trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức giáo dục quận Thanh Xuân năm 2019, UBND quận Thanh Xuân thông báo để các thí sinh trúng tuyển hoàn thiện bổ sung hồ sơ, gồm:

1. Phiếu lý lịch tư pháp do Sở Tư pháp cấp hoặc có giấy hẹn trả kết quả;
2. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật dán ảnh 4x6cm có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến thời hạn cuối cùng hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển;
3. Bản sao có chứng thực sổ hộ khẩu;
4. Bản sao có chứng thực giấy khai sinh;
5. Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển;
6. Giấy chứng nhận là người được hưởng chế độ ưu tiên (nếu có) có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền theo quy định;
7. Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan Y tế cấp quận, huyện và tương đương trở lên chứng nhận (có giá trị trong 06 tháng tính từ ngày chứng nhận cho đến thời hạn cuối cùng hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển);
8. Bản sao có chứng thực sổ Bảo hiểm xã hội hoặc xác nhận quá trình đóng Bảo hiểm xã hội (đối với người trúng tuyển viên chức có trình độ chuyên môn nghiệp vụ, có thời gian làm những công việc phù hợp với nhiệm vụ của vị trí tuyển dụng và đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc); bản sao hợp đồng lao động (nếu có); Bản đánh giá nhận xét quá trình công tác (thời gian hợp đồng);

Hồ sơ được đựng trong túi bằng bìa cứng có ghi danh mục các giấy tờ nộp và sắp xếp theo đúng thứ tự nêu trên.

Riêng Bản sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập và giấy tờ ưu tiên (nếu có) thí sinh nộp 02 bộ: 01 bộ để trong túi hồ sơ và 01 bộ để

ngoài túi hồ sơ (khi đến nộp 02 bộ bản sao có chứng thực cần mang theo bản gốc để đối chiếu với bản sao).

Thời gian nộp hồ sơ: Thí sinh trúng tuyển nộp hồ sơ từ ngày 24/12/2019 đến hết ngày 28/12/2019 (Sáng từ 8h00 đến 11h00; chiều từ 14h00 đến 17h00).

Địa điểm nộp hoàn thiện hồ sơ: Phòng Nội vụ - UBND quận Thanh Xuân (Trụ sở UBND quận, Số 9 đường Khuất Duy Tiến, quận Thanh Xuân, thành phố Hà Nội; điện thoại liên hệ: 024 35544548)./. *Duy*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ Hà Nội;
- Lãnh đạo UBND quận;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng GD & ĐT;
- Công TTĐT quận;
- Các trường MN, TH, THCS công lập thuộc quận;
- Lưu VT, NV.



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Xuân Lưu